

\*

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**của Ban Thường vụ Thị ủy, Thường trực Thị ủy**  
**(Từ ngày 07/11/2022 đến ngày 11/11/2022)**

-----

**Thứ hai 07/11**

**7 giờ 00:** Thường trực chào cờ đầu tháng.

**Thành phần:** Cán bộ, đảng viên, người lao động các Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Thị ủy, Trung tâm Chính trị thị xã.

**Địa điểm:** Khuôn viên Trụ sở Thị ủy.

**14 giờ 00:** Đ/c Phó Bí thư thường trực, Chủ tịch HĐND thị xã dự họp do Đ/c Phó Bí thư thường trực Tỉnh ủy chủ trì về việc tổ chức các lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ thuộc Ban Thường vụ huyện, thị, thành ủy và tương đương quản lý.

**Cùng dự:** Đ/c Nguyễn Thị Yến Loan, UVTV, Trưởng Ban Tổ chức Thị ủy.

**Địa điểm:** Phòng họp, Trường Chính trị tỉnh.

**19 giờ 00:** Thường trực ủy nhiệm Đ/c Lê Anh Quý, UVTV, Trưởng Ban Dân vận Thị ủy, Chủ tịch UBMTTQVN thị xã dự Khai mạc Lễ hội Văn hóa - Du lịch Làng cổ Đông Hòa Hiệp, tỉnh Tiền Giang lần thứ V năm 2022.

**Địa điểm:** Sân lễ UBND xã Đông Hòa Hiệp, huyện Cái Bè, tỉnh Tiền Giang.

**Thứ ba 08/11**

**8 giờ 30:** Thường trực thăm hỏi các Nhà giáo có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn thị xã nhân kỷ niệm 40 năm Ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2022).

**Thành phần, Địa điểm:** Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị nội dung, chương trình và thông báo cho thành phần đoàn.

**Thứ tư 09/11**

**8 giờ 00:**

**HỌP THƯỜNG TRỰC THỊ ỦY**

*Thường trực Thị ủy nghe thông qua và cho ý kiến các nội dung:*

- 1- Báo cáo vụ việc (UBKT Thị ủy chuẩn bị);
- 2- Báo cáo kết quả rà soát các văn bản còn hiệu lực, hết hiệu lực của Ban Thường vụ Thị ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã ban hành trong nhiệm kỳ 2015-2020 và 2020-2025 trên các lĩnh vực (Ban Tuyên giáo Thị ủy chuẩn bị);
- 3- Quy trình tiếp nhận, xử lý khiếu nại tố cáo, phản ánh kiến nghị và tiếp công dân của Ban Thường vụ, Thường trực Thị ủy (Văn phòng Thị ủy chuẩn bị nội dung 3, 6);
- 4- Công tác cán bộ (Ban Tổ chức Thị ủy chuẩn bị).

**\*Nội dung không thông qua, gửi góp ý:**

- 5- Quy chế Văn thư, lưu trữ của Thị ủy;

6- Báo cáo đánh giá về việc thực hiện Hướng dẫn số 169-HD/BDVTW ngày 11/6/2013 của Ban Dân vận Trung ương về công tác dân vận trong quy hoạch, xây dựng và thực tiễn các dự án đầu tư phát triển kinh tế - xã hội, công tác đền bù, giải phóng mặt bằng thu hồi đất, tái định cư (*Ban Dân vận Thị ủy chuẩn bị*);

7- Kế hoạch sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII (*Ban Tuyên giáo Thị ủy chuẩn bị*).

**Mời dự:** - Đại diện đơn vị tham mưu nội dung và đơn vị liên quan (Do đơn vị tham mưu nội dung mời).  
- Lãnh đạo Văn phòng và chuyên viên phụ trách.

**Địa điểm:** Phòng họp B - Thị ủy.

**14 giờ 00:** Đ/c Bí thư dự Hội nghị kiểm điểm Đảng ủy Quân sự năm 2022.

**Cùng dự:** Phó Chánh Văn phòng Hạnh.

**Địa điểm:** Hội trường Ban Chỉ huy Quân sự thị xã.

**14 giờ 00:** Đ/c Phó Bí thư Thường trực, Chủ tịch HĐND thị xã chủ trì họp Ban Tổ chức Đề án “Công tác dân vận tham gia xây dựng nếp sống văn hóa - văn minh” trên địa bàn thị xã Bến Cát, giai đoạn 2021-2025.

**Thành phần:** - Thành viên Ban Tổ chức Đề án theo Quyết định số 1002-QĐ/TU ngày 21/9/2022 của Ban Thường vụ Thị ủy.  
- Phó Chánh Văn phòng Thọ.

**Địa điểm:** Hội trường Thị ủy.

**15 giờ 30:** Đ/c Phó Bí thư Thường trực, Chủ tịch HĐND thị xã chủ trì họp Ban Chỉ đạo tổ chức các ngày lễ lớn thị xã.

**Cùng dự:** - Thành viên Ban Chỉ đạo theo Quyết định số 454-QĐ/TU ngày 14/12/2021 của Ban Thường vụ Thị ủy.

- Chánh Văn phòng.

**Địa điểm:** Phòng họp A - Thị ủy.

## **Thứ năm 10/11**

**8 giờ 00:**

### **HỌP BAN THƯỜNG VỤ THỊ ỦY**

*Thường trực Thị ủy nghe thông qua và cho ý kiến các nội dung:*

1- Đề án đầu tư nâng cấp các tuyến đường sỏi đỏ, đường đất trên địa bàn thị xã (*UBND thị xã phân công chuẩn bị nội dung 1,2*);

2- Tờ trình điều chỉnh danh mục đầu tư công;

3- Báo cáo kết quả rà soát các văn bản còn hiệu lực, hết hiệu lực của Ban Thường vụ Thị ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã ban hành trong nhiệm kỳ 2015-2020 và 2020-2025 trên các lĩnh vực (*Ban Tuyên giáo Thị ủy chuẩn bị*);

4- Công tác cán bộ (*Ban Tổ chức Thị ủy chuẩn bị*);

**\*Nội dung không thông qua, gửi góp ý:**

5- Quy trình tiếp nhận, xử lý khiếu nại tố cáo, phản ánh kiến nghị và tiếp công dân của Ban Thường vụ, Thường trực Thị ủy (*Văn phòng Thị ủy chuẩn bị nội dung 5,6*);

6- Quy chế Văn thư, lưu trữ của Thị ủy;

7- Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/TW của Bộ Chính trị (*Đảng ủy Công an chuẩn bị*).

**Mời dự:** - Đại diện đơn vị tham mưu nội dung và đơn vị liên quan (Do đơn vị tham mưu nội dung mời).  
- Lãnh đạo Văn phòng và chuyên viên phụ trách.

**Địa điểm:** Phòng họp A - Thị ủy.

**14 giờ 00:** Đ/c Phó Bí thư Thường trực, Chủ tịch HĐND thị xã làm việc với Chi bộ Hội Nông dân thuộc Đảng ủy khối Vận.

**Mời dự:** - Đại diện Lãnh đạo Ban Tổ chức Thị ủy;  
- Đại diện Thường trực Đảng ủy khối Vận.

**Địa điểm:** Phòng họp B - Thị ủy.

**Thứ sáu 11/11:**

**9 giờ 00:** Thường trực dự Lễ khánh thành Khuôn viên mới Trường Đại học Việt Đức.

**Địa điểm:** Trường Đại học Việt Đức, đường Vành đai 4, phường Thới Hòa.

**Thứ bảy 12/11:**

**7 giờ 30:** Đ/c Bí thư và Đ/c Phó Bí thư, Chủ tịch UBND thị xã tham dự Diễn tập phòng thủ huyện Dầu Tiếng năm 2022.

**Cùng dự:** - Đ/c Lê Anh Quý, UVTV, Trưởng Ban Dân vận, Chủ tịch UBMTTQVN thị xã;  
- Đ/c Huỳnh Văn Thành, UVTV, Trưởng Công an thị xã;  
- Đ/c Nguyễn Đức Danh, UVTV, Chỉ huy trưởng Ban CHQS thị xã.

*Lịch làm việc thay thư mời họp và có thể được điều chỉnh phù hợp tình hình thực tế.*

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Đ/c Nguyễn Văn Lộc, UVTV, Trưởng Ban Dân vận Tỉnh ủy, Chủ tịch UBMTTQVN tỉnh,
- Các Ban Đảng và Văn phòng Tỉnh ủy,
- HĐND, UBND, BTT UBMTTQVN thị xã,
- Các đồng chí Thị ủy viên,
- Các chi, đảng bộ cơ sở,
- Các cơ quan, phòng, ban thị xã,
- Lưu Văn phòng Thị ủy. <sup>H</sup>Triều

**T/L BAN THƯỜNG VỤ  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Mai Văn Thanh**